**پيوست شماره 9**

قرارداد ذیل فی­مابین شرکت ................................... به شماره­ی ثبت........................... و شناسه­ی   
ملی ......................... و دارای کد اقتصادی ............................، با نمايندگي...............................، با استناد به آخرین آگهی منتشره در روزنامه­ی رسمی شماره­ی ........................ مورخ ..................... به   
نشانی: .................................................................................. و تلفن: ..................... و کد پستی: ......................... كه از این پس در اين قرارداد **واحدعملیاتی** ناميده مي‌شود و دانشگاه صنعتي اميركبير به شماره­ی ثبت 1630727 و شناسه ملی 14002812508 و کد اقتصادی 411341654765 با نمايندگي آقاي دكتر حسین حسینی تودشکی (معاون پژوهشي و فناوري دانشگاه) به نشانی: تهران خیابان حافظ روبروی خیابان سمیه و تلفن: 66952282 -021 و صندوق پستی: 4413-15875 كه از این پس در اين قرارداد **موسسه** ناميده مي‌شود و سرکارخانم/جناب آقای دکتر .......... به کدملی .......... و نشانی................. که در این قرارداد **مجری** نامیده می­شود منعقد و طرفین متعهد و ملتزم به اجرای دقیق مفاد آن می باشند:

**ماده 1) موضوع:**

موضوع قرارداد عبارت است از **فرصت مطالعاتی شناسایی نیازها و ضرورت های تحقیقاتی در صنعت و ارائه راهکاری فناورانه و علمی برای رفع نیازهای واحد صنعتی** به شرح خدمات مندرج در پيوست شماره ی (1) قرارداد که از منضمات لاینفک قرارداد حاضر می باشد.

**ماده 2) مدت قرارداد:**

مدت زمان فرصت مطالعاتی به صورت پاره­وقت/نیمه­وقت به مدت …… ماه کامل شمسی مي‌باشد.

تبصره1) پاره­وقت، حداقل دو روز در هفته و تمام وقت پنج روز کاری در هفته می­باشد.

**ماده 3) مبلغ:**

حقوق و مزایای مجری (استاد حاضر در فرصت مطالعاتی) طبق آیین­نامه شماره­ی ...... عتف از منابع دانشگاه پرداخت می­گردد.

مبلغ .......... از طرف واحد عملیاتی به مجری در ازای انجام خدمات و عملیات مندرج در موضوع قرارداد، در موعد مقرر و به شرح ذیل توسط واحد عملیاتی به حساب شماره .............. و شماره شبا........................................... پرداخت می­گردد.

**ماده 4) تعهدات مجری:**

* 1. مجری متعهد مي‌شود كه موضوع ماده ی (1) قرارداد را بر اساس مراحل مندرج در پيوست (1)، با رعايت زمان بندي انجام شده اجراء نماید.
  2. مجری متعهد است گزارش ماهيانه پيشرفت کار و خدمات انجام يافته در خصوص موضوع قرارداد شامل کليه ی عمليات اجرايي، موانع و مشکلات، ميزان پيشرفت يا تأخير در برنامه هاي زمان بندي شده و ديگر اطلاعات فني و جانبي آن را به صورت مکتوب در قالب فایل الکترونیکی به همراه مستندات تهيه و تحويل نماينده­ی واحدعملیاتی دهد.
  3. مجری متعهد است که همه­ی سعی و تلاش خود را به کار گیرد تا پروژه ی موضوع قرارداد با حداکثر کیفیت به اهداف تعیین شده نایل شود.
  4. مجری متعهد است ضمن رعایت محرمانگی اطلاعات واحدعملیاتی، کلیه ی مستندات تهیه شده را در اختیار واحدعملیاتی قرار دهد.
  5. مجری متعهد است بدون اطلاع و مجوز واحدعملیاتی بخشی از پروژه را به خارج از دانشگاه واگذار ننماید.

**ماده 5) تعهدات واحدعملیاتی:**

* 1. واحدعملیاتی متعهد مي‌شود كه مبالغ قرارداد را بر اساس ماده(3) قرارداد در قبال اجراي هر مرحله از كار تائيد شده حداکثر ظرف مدت ..... روز پرداخت نمايد.
  2. واحدعملیاتی متعهد مي شود امکانات و تسهيلات و منابع مالی لازم جهت انجام سريع و مطلوب موضوع قرارداد، مدارک و اطلاعات فني موجود نزد خود را در دسترس مجری قراردهد تا در راستاي موضوع قرارداد از آنها بهره برداري شود.
  3. واحدعملیاتی مکلف است حداکثر ظرف دو هفته نسبت به تأیید یا عدم تأیید گزارش های ارائه شده از سوی مجری به صورت کتبی اعلام نظر نماید. در صورت تأخير واحدعملیاتی در اعلام نظر، مجری می­تواند ادامه پروژه را طبق زمانبندی اعلام شده ادامه دهد.
  4. در طول مدت اجراي قرارداد نماينده ی واحدعملیاتی مبادرت به نظارت به نحوه ی انجام خدمات و عمليات اجرائي مجری خواهد نمود و مجری متعهد است همکاري لازم را با نماينده واحدعملیاتی به عمل آورده و اطلاعات مورد نياز را در اختيار وي قراردهد.
  5. واحد عملیاتی مکلف است مجری را قبل از امضا قرارداد از سطح محرمانگی و محدودیت­های حین و پس از انجام پروژه به صورت کامل آگاه نماید.
  6. واحد عملیاتی موظف است در طول فرصت مطالعاتي صنعتي، امکانات و تسهيلات مورد توافق مانند امکان اقامت و زندگي، منابع علمي و تجهيزات سخت افزاري، اتاق کار و هزینه های رفت و آمد و سایر موارد لازم را که در برنامه تحقيقاتي عضو هيات علمي ارائه شده است، قبل از شروع طرح رسما تاييد و تامين نمايد.

**ماده 6) كسور قانوني:**

* 1. درصورتی که از طرف واحد عملیاتی مبالغ دیگری پرداخت می­گردد کسورات طبق ضوابط و روال قانونی خواهد بود.

**ماده 7) مالكيت اسناد:**

* 1. نتایج حاصل از قرارداد و بروندادهای علمی و فناورانه به صورت مشترک در اختیار دانشگاه و واحد عملیاتی می­باشد و مجری حق واگذاري به غير را نخواهد داشت.
  2. مجری مي تواند نتيجه علمي حاصل از اجراي اين پروژه را با توافق واحد عملیاتی بصورت مقاله در مجامع علمي ارائه نمايد.

**ماده 8) حوادث غير مترقبه (فورس ماژور):**

**حوادث غيرمترقبه به وقوع حوادثي مانند سيل، زلزله، آتش سوزي و امثالهم که ايجاد و دفع آن خارج از حيطه و اقتدار و اراده طرفين قرارداد باشد اطلاق مي شود. در صورت حدوث آن براي هر يک از طرفين، وي مي بايست ضمن اعلام کتبي مراتب مزبور، ظرف مدت يکماه از تاريخ وقوع حوادث غيرمترقبه نسبت به تمديد يا فسخ قرارداد با طرف ديگر توافق نمايد. در اين حالت هيچ يک از طرفين حق هيچگونه ادعايي نسبت به يکديگر در مدت فورس ماژور نخواهند داشت. در صورت عدم اعلام و توافق فوق الذکر ظرف مهلت تعيين شده، کليه ی مسئوليتها و جبران هزينه ها و خسارات وارده به طرف ديگر بر عهده ی متخلف از مفاد اين ماده مي باشد.**

**ماده 9) حل اختلاف:**

درصورت بروز هر گونه اختلاف در خصوص استنباط از مفاد و مدلول اين قرارداد و يا تفسير و تأويل الفاظ و عبارات مستعمله يا حدوث اختلاف نظر در نحوه ي اجراء و ايفاي تعهدات ، موضوع اختلاف با برگزاری   
جلسه ای با حضور طرفین مورد بحث و بررسی قرار خواهد گرفت و حتی المقدور به نحو کدخدامنشانه و مسالمت آمیز حل و فصل خواهد شد و در صورت عدم حصول توافق در این زمینه، حل و رفع اختلافات و فصل خصومت در صلاحیت مراجع محترم قضایی خواهد بود.

**ماده 10) تغييرات:**

در صورت ضرورت و يا وقوع موارد پيش بيني نشده در طول اجراي قرارداد، هرگونه تغيير یا اصلاحيه در مفاد و تعهدات قرارداد در مورد موضوع، كاهش يا افزايش مبلغ قرارداد، پس از حصول توافق طرفين بلامانع بوده و طي الحاقيه‌اي منضم به اين قرارداد، با امضاء صاحبان حق امضا مجاز، نافذ و معتبر خواهد بود.

**ماده 11) فسخ قرارداد:**

واحد عملیاتی حق دارد در صورت قصور مجری در اجراي قرارداد، یک ماه پس از اعلام كتبي اداري قرارداد را فسخ نمايد در اينصورت موظف به پرداخت كليه ی هزينه ها تا زمان فسخ قرارداد مي باشد. در صورتيكه در پرداخت به موقع هر مرحله از قرارداد، بنا بر دليل غيرموجهي اقدام ننمايد، مجری حق درخواست فسخ قرارداد را داشته و واحد عملیاتی موظف به پرداخت کلیه ی هزينه‌ها و جبران خسارات وارده مي باشد.

**ماده 12) ساير شرايط قرارداد:**

ساير شرايط و مواردي كه در اين قرارداد پيش‌بيني نشده است، تابع احكام كلي و شرايط عمومي مربوط به قراردادها و قوانين جاري مملكت بوده و لازم الاتباع مي باشد.

**ماده 13)اقامتگاه قانوني:**

اقامتگاه طرفین همان است که در مقدمه‌ی قرارداد درج گردیده و در صورت تغییر آن، طرفین لزوماً باید قبل از هرگونه تغییری در اقامتگاه خود، حداقل ظرف یک هفته قبل از تغییر نشانی اقامتگاه جدید خود را به طرف دیگر اعلام نمایند در غیر این صورت ابلاغ اوراق قانونی و مکاتبات اداری به آدرس قبلی مناط اعتبار خواهد بود و هیچ یک از طرفین در این خصوص نمی‌توانند به عذر عدم اطلاع متعذّر گردند.

اين قرارداد مشتمل بر **13** ماده و در **3** نسخه ی متحدالمتن و با اعتبار واحد تنظيم و پس از امضاء، فی مابین طرفین مبادله گردید و طرفين اجرای مفاد آن را قبول نمودند.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نماینده قانونی واحد عملیاتی  (مدیر عامل شرکت) | مجری  (عضو هیات علمی) | نماینده موسسه  (معاون پژوهشي و فناوري  دانشگاه صنعتی امیرکبیر) |

# 